

INSTRUCCIONES PARA LAS EMPRESAS

Escrito por Administrator

Lunes, 07 de Mayo de 2012 08:45 - Actualizado Lunes, 25 de Junio de 2012 19:31

Las empresas que nos quieran hacer llegar sus ofertas de trabajo lo podrán hacer de 2 formas:

A. rellinando el **formulario** ([enlace formulario](#)) en que se refleje el perfil solicitado por la empresa para ese puesto. Una vez rellinado el formulario nos lo enviarán, como archivo adjunto

,
por correo electrónico

a la siguiente dirección

([enlace correo bolsa de empleo](#)) indicando claramente las palabras “OFERTA DE EMPLEO”.

B. enviándonos sus ofertas por **fax** al siguiente número **914863230**, indicando “**bolsa de empleo**”

En su solicitud harán constar el perfil del candidato que desean y cuantos datos consideren necesarios.

Recibida la oferta, el departamento de Formación y Orientación Laboral buscará en su base de datos a los candidatos que mejor se adapten al perfil solicitado y se pondrá en contacto con ellos para que envíen su candidatura y se pongan en contacto con la empresa / centro que ha hecho la solicitud.

INSTRUCCIONES PARA LAS EMPRESAS

Escrito por Administrator

Lunes, 07 de Mayo de 2012 08:45 - Actualizado Lunes, 25 de Junio de 2012 19:31
